

Serviceaufträge (SA)

Serviceaufträge (SA) sind kundenseitige Aufträge, die entweder automatisiert vom Kunden eingehen oder manuell angelegt wurden. Alle neuen Serviceaufträge finden Sie im Eingang. Dort können Sie vorab klassifiziert und in die Bearbeitung per Transfer übernommen werden. Erst dann sind die Vorgänge bearbeitbar. Bei einer Synchronisation werden geänderte und vorher festgelegte Felder auch zum Kunden zurück gemeldet. Darunter fallen auch vor allem Flags (z.B. Vorgang ist in Bearbeitung, Termin vereinbart, storniert, abgeschlossen, usw.)

From:

<https://wiki.vertexbox.de/> - **VertexBox Help**

Permanent link:

<https://wiki.vertexbox.de/doku.php?id=vertexbox:sa:start&rev=1646643576>

Last update: **2022/03/07 08:59**

